



Integraal onderhoudsbestek 2026 e.v.

PERCEEL 2

Onderhoud Ruw gras

2025-07

Datum: 27-08-2025

Deel 1. Algemeen	1
01 OPDRACHTGEVER	2
02 DIRECTIE	2
03 LOCATIE	2
04 ALGEMENE BESCHRIJVING	2
05 TIJDSBEPALING	2
06 ONDERHOUDSTERMIJN	2
07 KWALITEITSBORGING	2
08 BETTER-PERFORMANCE	2
09 PLAATSELIJKE OMSTANDIGHEDEN	2
10 INSCHRIJVINGSVEREISTEN	2
11 GEDRAGSCODE FLORA EN FAUNAWET	3
12 TUSSENTIJDSE BEEINDIGING	3
14 TUSSENTIJDSE WIJZIGING	3
15 AFWIJKINGEN VERREKENBARE HOEVEELHEDEN	3
Deel 2.1. Algemene gegevens	4
01 TEKENINGEN	5
02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN	5
03 KWALITEITSBORGING	5
04 BIJLAGEN	5
05 TERMIJNEN	5
06 EVENEMENTEN	5
07 GEGEVENS BETREFFENDE DE UITVOERING	5
Deel 2.2. Nadere beschrijving	6
1 ONDERHOUD BERMEN	8
101 Afzoeken grasveld	8
102 Ruw gras	9
8 WERKZAAMHEDEN ALGEMENE AARD	10
83 INVENTARISEREN FLORA EN FAUNA	10
88 PLANNEN / ONDERZOEKEN / TEKENINGEN	11
8811 Opstellen plannen	11
Deel 3. Bepalingen	12
01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF	13
01 01 ALGEMENE BEPALINGEN	13
01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM	13
01 03 BETALINGSREGELINGEN: AFWIJKINGEN VAN VERREKENBARE HOEVEELHEDEN	14
01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING	14
01 05 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES	14
01 07 ZEKERHEIDSTELLING	15
01 08 BIJDRAGEN	15
01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN	15
01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER	15
01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN, FLEXIBELE UITVOERINGSTERMIJN	15
01 16 VERZEKERINGEN	16
01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN	16
01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN BEPLANTING, FLORA EN FAUNA EN VERHARDING	16
01 20 KWALITEITSBORGING	17
01 23 COMMUNICATIE	17
01 27 RECHTSOPVOLGING	18
01 31 WERKNEMERS EN MATERIEEL	18
51 GROENVOORZIENING	18
51 0 GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN	18
51 02 EISEN EN UITVOERING	18
51 2 GRAS EN KRUIDACHTIGEN	18
51 22 EISEN EN UITVOERING	18
51 24 RISICOVERDELING EN GARANTIES	19
51 25 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN	19
61 WERK ALGEMEENE AARD	19
61 12 EISEN EN UITVOERING	19

62	TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN	19
62 11	TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN, ALGEMEEN	19
62 14	RISICOVERDELING EN GARANTIES	19
64	FLORA- EN FAUNA MAATREGELEN EN VOORZIENINGEN	20
64 01	FLORA EN FAUNA	20

1. ALGEMEEN

01 OPDRACHTGEVER

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Capelle aan den IJssel
Rivierweg 111
2903 AR CAPELLE AAN DEN IJSSEL

02 DIRECTIE

De directie zal worden gevoerd door het hoofd van de afdeling Stadsbeheer van de gemeente Capelle aan den IJssel en door deze aan te wijzen ambtenaar of ambtenaren.

03 LOCATIE

Het uit te voeren werk ligt in de gehele grondgebied van de gemeente Capelle aan den IJssel.

04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:
a. Maaien Ruw gras

05 TIJDSBEPALING

1. Het werk vangt aan per 1 januari 2026 en loopt door tot 31 december 2028.
2. Het contract heeft een looptijd van 3 jaar met een eenzijdige optie voor de opdrachtgever tot verlenging van 2 keer 2 jaar. Deze looptijd is gekozen om de aannemer in staat te stellen maximaal te investeren in duurzaam materieel, de kennis over het gebied en ervoor te zorgen dat het gebied een langere tijd op de gewenste kwaliteit blijft.
3. Het bedrag van de korting als bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012 voor besteksposten met de eenheid 'are', 'm2', 'meter' en 'stuks' bedraagt € 750,- per dag per bestekspost. De korting is van toepassing op de genoemde tijdstippen in de betreffende besteksposten.

06 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012, is niet van toepassing.

07 KWALITEITSBORGING

1. Van de aannemer wordt een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van de Standaard en deel 3 van dit bestek.

08 BETTER-PERFORMANCE

De opdrachtgever stimuleert tijdens de uitvoering van het werk een proces van 'better performance', waarbij wordt ingezet op het verbeteren van kwaliteit, samenwerking en communicatie gedurende het project. Door middel van periodieke afstemming en reflectie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer ontstaat ruimte voor bijsturing en leerpunten in de uitvoering. 'Better performance' vormt in deze context een verbindende schakel tussen de lopende beoordeling ('present performance') en de uiteindelijke beoordeling na oplevering ('past performance'). Deze ontwikkelingsgerichte benadering draagt bij aan een professionelere uitvoering en een meer constructieve samenwerking tussen beide partijen.

09 PLAATSELIJKE OMSTANDIGHEDEN

De inschrijver wordt geacht zich op de hoogte te hebben gesteld van de situatie en (grond)gesteldheid van het werkterrein, los en laad mogelijkheden, bereikbaarheid en alle andere noodzakelijke gegevens beperkingen welke van belang zijn voor een goede uitvoering van het werk.

10 INSCHRIJVINGSVEREISTEN

Voor het uitvoeren van werkzaamheden t.b.v. groenvoorzieningen dient de (onder)aannemer in het bezit te zijn van een groenkeurcertificaat op basis van de BRL 'Groenvoorziening' of gelijkwaardig.

Voor werkzaamheden in het kader van de Natuurwetgeving dient gekwalificeerd personeel te worden ingezet. De kwalificatie kent drie niveaus. Het eerste niveau is voor uitvoerende medewerkers, niveau 2 voor voormannen/opzichters die te maken hebben met werkinstructies. Niveau 3 is voor werkvoorbereiders en planontwikkelaars die een plan van aanpak of ecologisch werkprotocol maken.

11 GEDRAGSCODE FLORA EN FAUNAWET

Op dit werk is van toepassing de goedgekeurde Gedragscode soortbescherming gemeenten 2025 (2 juni 2025) (ontwikkeld in opdracht van Vereniging Stadswerk Nederland, Vakgroep Groen, Natuur en Landschap en Vereniging van Hoveniers en Groenvoorzieners). De informatiemap, inclusief gedragscode en model-leidraad is verkrijgbaar bij: Vereniging Stadswerk Nederland

Postbus 416

6710 BK Ede

e-mail: info@stadswerk.nl

website: www.stadswerk.nl

12 TUSSENTIJDSE BEEINDIGING

1. De opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst tussentijds per aangetekende brief te ontbinden, zonder dat de opdrachtgever uit enigerlei hoofde gehouden is tot schadevergoeding van door opdrachtnemer in verband met deze ontbinding geleden schade indien:
 - a. het faillissement van opdrachtnemer of indien diens surseance van betaling wordt aangevraagd of ingeval van stillegging, liquidatie of enige daarmee te vergelijken toestand van de onderneming van opdrachtnemer;
 - b. opdrachtnemer jegens de opdrachtgever toerekenbaar tekortschiet in het nakomen van zijn verplichtingen onder de overeenkomst en opdrachtnemer niet binnen een redelijke termijn na ingebrekestelling alsnog correct nakomt;
 - c. bij overname of fusie van opdrachtnemer(s) door of met derden, derden niet kunnen voldoen aan de selectiecriteria zoals gesteld in de aanbestedingsleidraad.
 - d. door of vanwege opdrachtnemer, diens vertegenwoordiger of onder hem ressorterend personeel, enige vergoeding, beloning, gift of enig ander voordeel, in welke vorm dan ook is toegezegd, aangeboden of verschaft aan personeel, ressorterend onder opdrachtgever, indien daardoor de houding van dat personeel met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst beïnvloed zou kunnen worden.
2. De opdrachtgever is in de onder bovenstaande in lid 1 genoemde gevallen tevens gerechtigd haar betalingsverplichting op te schorten en/of uitvoering van de werkzaamheden geheel of gedeeltelijk aan derden op te dragen, zonder dat opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden is, onverminderd eventuele aan opdrachtgever verder toekomende rechten daaronder inbegrepen het recht van opdrachtgever op volledige schadevergoeding.

14 TUSSENTIJDSE WIJZIGING

1. Indien zich naar oordeel van één der partijen gedurende de looptijd van de overeenkomst omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat andere partij naar maatstaf van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet mag verwachten, zullen partijen in overleg treden over de aanpassing van de overeenkomst.
2. Indien gedurende de looptijd van deze overeenkomst nieuwe wettelijke voorschriften van kracht worden, geven partijen hieraan in goed overleg gevolg.
3. Opdrachten tot uitvoering van werkzaamheden die niet in deze overeenkomst zijn geregeld, dienen separaat schriftelijk overeengekomen te worden.
4. Veranderingen in de overeenkomst dienen te allen tijde schriftelijk te worden vastgelegd en ondertekend.

15 AFWIJKINGEN VERREKENBARE HOEVEELHEDEN

1. Paragraaf 39 lid 1 en lid 2 UAV 2012 zijn niet van toepassing op dit bestek. Voor de afwijkingen van verrekenbare hoeveelheden wordt verwezen naar bijlage 9 van dit bestek.
2. Bij constatering door de opdrachtnemer bij afwijking in de gegeven informatie van data ten opzichte van de werkelijke situatie dient de opdrachtgever dit te melden bij de opdrachtgever.

2. BESCHRIJVING

2.1. ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

Voor de inschrijving worden de benodigde gegevens beschikbaar gesteld in de vorm van:

- a. een Excelbestand met hoeveelheden;
- b. een shape-bestand met het areaal.

Na gunning ontvangt de aannemer toegang tot het digitale beheersysteem via een door de opdrachtgever verstrekte link. In dit systeem zijn het areaal en de hoeveelheden actueel inzichtelijk.

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

Jaarlijks in januari worden de hoeveelheden geactualiseerd en door de opdrachtgever vastgesteld. Eventuele mutaties in areaal of hoeveelheden gedurende de looptijd van het contract worden besproken tijdens de bouwvergaderingen.

03 KWALITEITSBORGING

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden met de volgende stoppunten:

Voorafgaand aan de uitvoering van maaiwerkzaamheden wordt een ecologische inventarisatie van het werkgebied opgesteld en tijdig aan de directie overlegd. De resultaten van deze inventarisatie worden besproken met de directie, waarna pas na goedkeuring en akkoord van de directie met de uitvoering van de werkzaamheden wordt gestart.

04 BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

Bijlage 1. 250625 Notitie Tijdelijke Verkeersmaatregelen versie 2.0 juni 2025

Bijlage 2. V&G-plan Ontwerpfase 12-08-2025

Bijlage 3. Inschrijvingsbiljet behorend bij deze overeenkomst

Bijlage 4. Inschrijvingsstaat behorend bij deze overeenkomst

Bijlage 5. Beoordelingsformulier Better-Performance

Bijlage 6. 20250515 Kaart WBU Tijdelijke Verkeersmaatregelen Capelle

Bijlage 7. gedragscode-soortenbescherming-gemeenten-2025.pdf

Bijlage 9. 10% regel en verrekening

05 TERMIJNEN

De in de verschillende besteksposten genoemde termijnen betreffen perioden van 4 weken. Deze perioden zijn verdeeld over een heel kalenderjaar. De eerste termijn betreft de eerste 4 weken van januari.

De in de besteksposten genoemde termijnen hebben geen directe relatie met de nummering van de betalingstermijnen.

06 EVENEMENTEN

Evenementen kunnen door de gehele gemeente plaatsvinden. Een locatie waar regelmatig evenementen worden gehouden is de Bermweg / Schollebos (perceel 1).

In de voorwaarden van de evenementenvergunning is opgenomen dat de vergunninghouder de openbare ruimte in dezelfde staat moet opleveren als voor aanvang van het evenement. Hier wordt toezicht op gehouden.

07 GEGEVENS BETREFFENDE DE UITVOERING

1. Bij de inzet van het materieel dient aandacht uit te gaan naar het voorkomen van het kapot rijden van gazon, bermen en bestrating en het beschadigen van hekken, kunstwerken, beluchting systemen en OV-masten en andere obstakels.

2. De inschrijver wordt geacht zich op de hoogte te hebben gesteld van de situatie en (grond)gesteldheid van het werkterrein, de los- en laadmogelijkheden, de bereikbaarheid en alle andere noodzakelijke gegevens en beperkingen die van belang zijn voor een goede uitvoering van het werk..

2.2. NADERE BESCHRIJVING

01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

Door een 'V' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de UAV 2012. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 39 van de UAV 2012 met inachtneming van paragraaf 01.03 van de Standaard.

Door een 'N' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een niet verrekenbare hoeveelheid betreft. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 38 lid 2 van de UAV 2012.

Door een 'A' is aangegeven dat de op de desbetreffende resultaatsverplichting betrekking hebbende hoeveelheden te accorderen hoeveelheden zijn als bedoeld in artikel 01.01.08 van de Standaard. Onder een te accorderen hoeveelheid wordt verstaan een hoeveelheid die nauwkeurig is te bepalen, door de aannemer is te controleren op basis van het bestek, de bij het bestek behorende documenten en eventueel door de opdrachtgever nader te verstrekken aanvullende gegevens en vervolgens in overleg tussen opdrachtgever en aannemer wordt vastgesteld.

03 HOEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt.

Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
1							ONDERHOUD BERMEN			
101							Afzoeken grasveld			
101110	510101						Schonen terrein. Betreft: het verwijderen van stenen en puin voorafgaand aan de maaibeurt Te schonen oppervlakte: ca. 8.614 are Aard van het te verzamelen vuil: puin 1 Vrijgekomen materiaal vervoeren naar afvalbrengstation. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.	EUR		N

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
102							Ruw gras			
102110	512501						Maaien bermen en taluds. Betreft: ruig gras Inclusief bijmaaien rondom obstakels en bomen Tijdstip: in overleg met de directie (indicatie: rond half juni/juli en half september) Maaien en afruimen Te onderhouden oppervlakte: 8.338 are Ecologisch beheer Langs een niet-autosnelweg/een overige weg Horizontaal of met een talud tot 1 : 2 Aantal maaibeurten: 2 per jaar 9 Maaisel verzamelen en vervoeren naar afvalbrengstation. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.	are	50.028,00 V	
102120	512501						Maaien bermen en taluds. Betreft: ruig gras; randen en zichthoeken Inclusief bijmaaien rondom obstakels en bomen Tijdstip: in overleg met de directie (indicatie: rond half juni, half juli, half augustus en half september) Maaien en afruimen Te onderhouden oppervlakte: 276 are Standaard beheer Langs een niet-autosnelweg/een overige weg Horizontaal of met een talud tot 1 : 2 Aantal maaibeurten: 4 per jaar 9 Maaisel verzamelen en vervoeren naar afvalbrengstation. Acceptatiekosten voor rekening van de opdrachtgever.	are	3.312,00 V	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
8							WERKZAAMHEDEN ALGEMENE AARD			
83							INVENTARISEREN FLORA EN FAUNA			
830010	640101						Inventariseren fauna, verkennend. Betreft: het inventariseren en registreren van flora en fauna voor aanvang van werk. Werkzaamheden: maaien bermen. Aannemer dient de inspectiegegevens aan te leveren bij de directie voor de werkzaamheden kunnen starten. Uitvoeren conform de bepalingen uit de Standaard. Registeren en met codering vastleggen op Excellijst en op digitale tekening. Voor de start de gegevens binnen 5 werkdagen na opname aanleveren bij de directie.	keer	6,00	V

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
88							PLANNEN / ONDERZOEKEN / TEKENINGEN			
8811							<u>Opstellen plannen</u>			
881110	512599						Opstellen V&G plan uitvoeringsfase. Betreft: het opstellen en toepassen van het V&G plan uitvoering. Het plan in 2-voud analoog en digitaal ter goedkeuring, binnen vier weken na gunning aanleveren bij de directie.	EUR		N

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk gewijzigd in september 2024, hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Wijziging september 2024 is afzonderlijk in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
- 04 Op dit werk is van toepassing de CROW-publicatie 400, 4e druk, november 2023, hierna te noemen "Werken in of met verontreinigde bodem", uitgegeven door Stichting CROW.
- 05 Op dit werk is van toepassing de CROW-publicatie 500 'Schade voorkomen aan kabels en leidingen', 2016, uitgegeven door Stichting CROW.
- 06 Op dit werk is van toepassing het 'Handboek bomen 2022' uitgegeven door het Norm Instituut Bomen.
- 07 In geval van tegenstrijdigheden tussen 'Handboek bomen 2022' en hetgeen is voorgeschreven in deze overeenkomst, geldende bepalingen van deze overeenkomst.
- 08 Het Landelijk protocol omgaan met Aziatische duizendknopen is van toepassing op de werkzaamheden (<https://bestrijdingduizendknoop.nl>).

01 01 13 AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP DE U.A.V. 2012

- 01 Het gestelde in paragraaf 49 van de UAV 2012 is niet van toepassing. In plaats daarvan geldt het volgende:
Alle geschillen, welke ook, daaronder begrepen die, welke slechts door één van de partijen zo worden beschouwd, die naar aanleiding van de overeenkomst of overeenkomsten, die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen opdrachtgever en aannemer mochten ontstaan, worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement Rotterdam.

01 01 15 BESTEKSWIJZIGINGEN

- 01 In aanvulling op paragraaf 36 lid 4 van de UAV 2012 wordt het verrekenen percentage "aannemersvergoeding" bepaalt op 10%.
Hierin zijn opgenomen de volgende posten:
1. Uitvoeringskosten
 2. Algemene kosten
 3. Winst en risico.

01 01 18 MEER- EN MINDERWERK

- 01 In aanvulling op paragraaf 35 van de UAV 2012 dienen meer- en minderwerk opgaven vóóraf schriftelijk bij de directie ter goedkeuring te worden ingediend. Pas na ontvangst van een voor akkoord ondertekend afschrift van een dergelijke meer- of minderwerk opgave kan tot uitvoering ervan door de aannemer worden overgegaan.
- 02 Meerwerk dat al door de aannemer gestart c.q. uitgevoerd is zonder schriftelijk akkoord van de directie vóóraf, (volgens lid 01) komt niet voor verrekening in aanmerking.

01 01 19 WERKZAAMHEDEN BUITEN NORMALE WERKTIJDEN

- 01 Voor werkzaamheden op werkdagen tussen 17.00 en 07.00 uur en op zaterdagen en zondagen en nationale feestdagen moet door de Unit Vergunningen, Toezicht en Handhaving van de gemeente Capelle aan den IJssel een vergunning verleend worden.
- 02 De aannemer dient de werkzaamheden tijdig aan te geven aan de directie zodat de opdrachtnemer de vergunningaanvraag zoals genoemd in lid 01 in gang kan zetten. De aannemer dient hierbij rekening te houden met een doorlooptijd tot vergunning verlening van ca. 10 werkdagen.

01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM**01 02 03 GROOTTE VAN DE BETALINGSTERMIJN**

- 01 Binnen een week na datum opnemen, bedoeld in artikel 01.02.02 van de Standaard verstrekt de aannemer een door hem opgestelde termijnberekening aan de directie. Deze termijnberekening komt tot stand d.m.v. op de inschrijvingsstaat gebaseerde productiestaten, die door de aannemer wekelijks worden opgesteld en aan de directie ter ondertekening worden voorgelegd. Tevens verstrekt de aannemer, indien de directie daar om verzoekt, bij elke termijnberekening een overzicht van de financiële stand van het werk, waarbij aan de hand van bestekshoeveelheden en hoeveelheden meer- en minderwerk ook een eindprognose wordt opgegeven.
- 02 Nadat de termijnberekening door de aannemer en de directie is ondertekend, ontvang de directie één exemplaar. De aannemer behoudt twee exemplaren, waarvan er één bij de inzending van de declaratie wordt meegezonden.

HFD PAR ART LID

01 02 05 KORTING

- 01 Voor het niet nakomen van in het bestek opgenomen bepalingen, bedraagt de korting € 750,- per geval per werkbare werkdag. Deze korting geldt tevens bij een bestekmelding als, na de van toepassing zijnde hersteltijd, de melding / klacht / overschrijding of datgene waarop de bestekmelding van toepassing is, niet is hersteld.
- 02 Kortingen als bedoeld onder lid 1 kunnen worden verrekend, zonder dat hiervoor een ingebrekestelling is verstrekt.
- 03 De korting wordt bij de eerstvolgende betalingstermijn en zo nodig bij de volgende termijnen van betaling ingehouden of op andere wijze op de aannemer verhaald.
- 04 De korting die wordt gegeven voor de eerste uitvoeringsperiode van 3 jaar, zal bij een verlenging naar rato worden toegepast op de verlengingsjaren.

01 03 BETALINGSREGELINGEN: AFWIJKINGEN VAN VERREKENBARE HOEVEELHEDEN**01 03 03 AFWIJKING VERREKENBARE HOEVEELHEDEN**

- 01 Paragraaf 39 lid 1 en lid 2 UAV 2012 zijn niet van toepassing op dit bestek. Voor de afwijkingen van verrekenbare hoeveelheden wordt het volgende aangehouden:
- Een wijziging in aantallen beurten leidt niet tot een andere verrekenprijs per beurt.
 - Een wijziging in omvang areaal leidt niet tot een andere prijs per eenheid.
 - Er wordt één keer per jaar een nieuwe shapefile gemaakt. Hieruit wordt de hoeveelhedenstaat als basis voor het aankomende uitvoeringsjaar (jan-dec) gegenereerd. Deze wordt rond 1 januari aangeleverd. Hierin zijn de wijzigingen van het voorgaande jaar verwerkt. Voor het nieuwe uitvoeringsjaar worden de nieuwe arealen aangehouden voor de verrekenbare hoeveelheden. Ook als dit een afwijking van minder dan 10% is.
 - Er is elk jaar een "startsituatie areaal" voor het nieuwe uitvoeringsjaar.
 - Gedurende het uitvoeringsjaar kunnen er wijzigingen in arealen zijn. Deze worden door de directievoerder opgenomen in de bijlage van het bouwverslag.
 - De wijziging areaal kan door opdrachtnemer en/of opdrachtgever worden ingebracht in de bouwvergadering.
 - Als wijzigingen in het uitvoeringsjaar leiden tot een gewijzigd areaal per beurt per post van meer dan plus of min 10%, dan wordt het te verrekenen areaal per beurt van de post aangepast. De prijs per eenheid wijzigt niet.
 - De afwijking van meer dan "plus of min 10% totaal van areaal per beurt op de betreffende post" wordt in de volgende termijn na de bouwvergadering toegepast. Het gewijzigd areaal wordt verrekend.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING**01 04 01 ALGEMEEN**

- 01 De risicoregeling is op deze raamovereenkomst van toepassing.
- 05 In afwijking van het gestelde in artikel 01.04.05. van de Standaard is de genoemde verrekening alleen van toepassing op:
- 00 Loonkosten
 - Brandstofbestanddeel
 - 01 Gasolie met hoog accijnstarief
- 06 Artikel 01.04.02 lid 04 van de Standaard is niet van toepassing.
- 07 Het loonkostenbestanddeel, als bedoeld in artikel 01.04.02 lid 3 van de Standaard, bedraagt 60 % van de aanneemsom.
- 08 Het brandstoffenbestanddeel, als bedoeld in artikel 01.04.02 lid 03 van de Standaard, bedraagt 5 % van de aanneemsom.

01 05 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES**01 05 01 INDIENEN DECLARATIES**

- 01 De, door de directie op het werk voor akkoord getekende declaraties (proces verbaal van oplevering) als bedoeld in artikel 01.05.01 van de Standaard richten aan:
- facturen@capelleaandenijssel.nl.
- De factuur dient in PDF formaat te worden ingediend;
 - Een PDF bestand mag maximaal één factuur bevatten met eventuele bijlagen in hetzelfde PDF bestand;
 - Eén e-mail mag wel meerdere facturen bevatten;
 - Het is niet toegestaan om een factuur zowel per e-mail als per post in te dienen;
 - Vermeldt, als het kan, het factuurnummer in het onderwerp;
 - De maximale grootte van de e-mail is 10 MB.

Naast uw bank- of girorekening nummer dient te worden vermeld:

- Projectnaam;
- Besteksnummer;
- het opdrachtnummer van de overeenkomst;

Indien u niet de mogelijkheid heeft uw factuur op bovenstaande wijze toe te sturen dan kunt u uw factuur zenden aan crediteuren@capelleaandenijssel.nl, of u kunt uw factuur per reguliere post zenden aan onderstaand postadres ter attentie van "Afdeling Financiën/Crediteuren"

Wij verzoeken u vriendelijk uw herinneringen, aanmaningen en vragen te zenden aan crediteuren@capelleaandenijssel.nl.

HFD PAR ART LID

De mailbox facturen@capelleaandenijssel.nl is gekoppeld aan een geautomatiseerde workflow en wordt derhalve niet gelezen.

02 Meerwerk waarvoor de aannemer (schriftelijk) opdracht heeft ontvangen, dient afzonderlijk te worden gedeclareerd.

01 07 ZEKERHEIDSTELLING

01 07 01 WAARDE EN VORM VAN ZEKERHEIDSTELLING

01 In afwijking van de Standaard wordt van de aannemer direct na gunning een zekerheidstelling verlangd als bedoeld in paragraaf 43a van de U.A.V. 2012, ter grootte van € 10.000,-.

01 07 02 OVERDRACHT VAN ZEKERHEIDSTELLING

01 In aanvulling op artikel 01.07.01 lid 01 van dit bestek dient de zekerheidstelling binnen de gestelde termijn door de aannemer te worden overhandigd aan de voor dit project aangestelde directievoerder.

01 08 BIJDRAGEN

01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK

01 Een 'bijdrage RAW-systematiek', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard, wordt verlangd.

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN

01 11 01 WERKEN, DIE IN ELKANDER GRIJPEN

01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen:

- het door derden uitvoeren van civieltechnische werkzaamheden;
- het door derden uitvoeren van bouwtechnische werkzaamheden;
- het door derden uitvoeren van cultuurtechnische werkzaamheden;
- het door derden uitvoeren van werkzaamheden aan kabels en leidingen;
- het door derden uitvoeren van werkzaamheden aan openbare verlichting;
- het door derden uitvoeren van gladheidsbestrijding;
- het door derden uitvoeren van verwijderen van zwerfafval;
- het onderhouden van boomspiegels (in verharding en groen);
- het reinigen van riolering en kolken.

02 De onder lid 01 genoemde werkzaamheden worden geheel of gedeeltelijk gelijktijdig met het werk uitgevoerd. Voor de aannemer kan dit een onderbreking van zijn werkzaamheden betekenen. Eventuele stagnatie ten gevolge van afstemmingsproblemen geven geen recht op verrekening / vergoeding.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER

01 12 01 ALGEMEEN

03 Alle verkeersmaatregelen c.q. voorzieningen dienen conform CROW-publicatie 96b te worden uitgevoerd en gehandhaafd. Daarnaast geldt binnen de gemeente Capelle aan den IJssel de aanvullende eisen en uitgangspunten uit de "250625 Notitie Tijdelijke Verkeersmaatregelen versie 2.0 juni 2025 (incl. Kaart WBU Tijdelijke Verkeersmaatregelen Capelle), d.d. 15-05-2025" van toepassing zijn. Bij strijdigheid tussen deze notitie en de standaardrichtlijnen van CROW-publicatie 96b, prevaleren de eisen uit de memo, tenzij de directie schriftelijk anders beslist.

04 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land door of vanwege de directie gegeven orders van de directie niet nakomt en de gegeven voorschriften niet naleeft per geval en per dag een korting zal worden toegepast van € 750,-. Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

01 12 03 VERWIJDEREN VERONTREINING OP WEGEN

02 In aanvulling op artikel 01.12.03 lid 01 van de Standaard dient de aannemer zodanige preventieve maatregelen te treffen dat geen klei, modder of zand op de openbare weg kan komen en dat de wielen van de voertuigen waarmee transporten en verplaatsingen plaatsvinden, zijn ontdaan van klei, modder, zand en organisch materiaal voordat over bovengenoemde wordt gereden.

03 In aanvulling op artikel 01.12.03 lid 01 van de Standaard wordt bepaald dat:

Indien de aannemer de terzake van het reinigen van wegdekken, zowel binnen als buiten het werkterrein, gegeven orders van de directie niet nakomt en de gegeven voorschriften niet naleeft de directie opdracht zal geven het reinigen door derden zal laten uitvoeren op kosten van de aannemer. De kosten worden ingehouden op de volgende termijn verrekening. Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN, FLEXIBELE UITVOERINGSTERMIJN

01 13 02 PLAN VAN AANPAK

05 Het 'Plan van Aanpak' als bedoeld in de inschrijvingsleidraad wordt gezien als kwaliteitsplan.

06 De aannemer dient zich onverkort te houden aan het Plan van Aanpak als genoemd in lid 05. Indien zonder toestemming

van de directie wordt afgeweken van het Plan van Aanpak zal voor de bepaling van de eventuele geleden schade en de hieruit volgende eventuele korting in eerste instantie worden gekeken naar de waarde die aan het betreffende onderdeel werd toegekend bij de beoordeling van de inschrijvingen volgens de in de inschrijvingsleidraad genoemde protocol.

01 13 06 ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN

- 02 De aannemer moet een op de aard van het werk afgestemd algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012 opstellen.
- 03 Naast een algemeen tijdschema wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, verlangd omvattende:
 - De in te zetten werknemers en materieel;
 - V&G-plan;
 - Plan voor het plaatsen en onderhouden van tijdelijke verkeersmaatregelen.
- 04 In afwijking van lid 2 van paragraaf 26 van de UAV 2012 moet de aannemer het algemeen tijdschema digitaal vóór aanvang van de werkzaamheden ter beoordeling bij de directie indienen.
- 05 Van het algemeen tijdschema en het gedetailleerd werkplan mag niet zonder voorafgaande schriftelijk goedkeuring van de directie worden afgeweken.
- 06 Het werken voor 7.00 uur en na 17.00 uur en/of het werken op zater-, zon- en feestdagen vereist goedkeuring van de directie.
- 07 Werkzaamheden langs, aan en op de wegen in de verschillende wegcategorieën uitsluitend uitvoeren binnen de in Bijlage 1. 250625 Notitie Tijdelijke Verkeersmaatregelen versie 2.0 juni 2025. genoemde tijdstippen.
- 08 Het werken langs, aan en op de in lid 07 genoemde wegen vereist goedkeuring van de wegbeheerder.

01 13 08 CALAMITEITEN

- 01 Werkzaamheden kunnen zowel tijdens de normale arbeidstijden als gedurende de nacht en op zon- en feestdagen moeten worden uitgevoerd. Voor deze werkzaamheden wordt één tarief gehanteerd. Er wordt geen vergoeding gegeven voor consignatie.
- 02 De aannemer dient binnen 1 uur na oproep op het werk aanwezig te zijn. Indien niet aan deze verplichting wordt voldaan zal een korting van €750,- per oproep per opgeroepen medewerker worden opgelegd. De mededeling aan de aannemer dat er mogelijk een storm of gladheid op komst is, wordt niet gezien als een oproep en wordt niet vergoed.

01 16 VERZEKERINGEN

01 16 01 BOUWVERZEKERINGEN (CAR EN WA VERZEKERINGEN)

- 01 Door en voor rekening van de aannemer moet een uitgebreide wettelijke aansprakelijkheidsverzekering worden afgesloten. De verzekerden moeten zijn de opdrachtgever, de adviseur(s), de adviesbureau(s), de constructeur(s), de directie, de aannemer, de mede en onderaannemers, de leveranciers en andere bij de uitvoering van de opdracht betrokken partijen.
- 02 De WA-verzekering dient dekking te bieden tegen:
 - a. Het risico van aansprakelijkheid voor schade aan goederen van derden, en de daaruit voortvloeiende gevolgschade, alsmede voor dood en/of lichamelijk letsel van personen, veroorzaakt i.v.m. de uitvoering van het werk; onder de hiervoor genoemde goederen van derden dienen tevens de eigendommen van derden te zijn begrepen, welke die verzekerden ter bewerking zijn toevertrouwd.
 - b. Materiële schade aan eigendommen van de opdrachtgever, veroorzaakt in verband met de uitvoering van het werk.
- 03 De verzekerde som voor de WA dient minimaal € 2.000.000, te bedragen.

01 16 04 VERZEKERINGEN DOOR AANNEMER

- 01 De aannemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel waarvan de burgerlijke aansprakelijkheid waartoe dit materieel aanleiding kan geven is gedekt door een verzekering (WAM). Indien gebruik wordt gemaakt van zodanig materieel dient tevens de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de directie en de huurder te zijn medeverzekerd op deze polis inclusief schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke alsmede schade door regiefouten.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN

01 17 11 VERVOEREN VAN VRIJGEKOMEN MATERIALEN NAAR HET AFVALBRENGSTATION

- 01 Vrijgekomen materialen welke volgens het bestek dienen te worden vervoerd naar het afvalbrengstation dienen te worden vervoerd naar:
Afvalbrengstation aan de Groenedijk 12 te Capelle aan den IJssel
Openingstijden:
maandag t/m vrijdag 08.00 - 16.00 uur
zaterdag 10.00 - 16.00 uur
- 02 Bij het afleveren van de vrijgekomen materialen wordt gewerkt met een pasjessysteem. De aannemer van het werk ontvangt van de opdrachtgever een pasje dat hem toegang tot het afvalbrengstation verschaft.
- 03 De opdrachtgever kan stortlocaties in de gemeente toevoegen.

01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN BEPLANTING, FLORA EN FAUNA EN VERHARDING

HFD PAR ART LID

01 18 01 MELDPlicht BIJ SCHADE

- 01 Wanneer de aannemer schade veroorzaakt, dient dit direct te worden gemeld bij de directie. Het herstellen en afhandelen van de schade en de schadevergoeding komen voor rekening van de aannemer.
- 02 Bij het niet melden van door de aannemer veroorzaakte schade, treedt een boeteregeling in werking. Deze bedraagt € 750,- per geval.

01 18 02 BEPLANTING

- 02 Indien te sparen beplanting ten gevolge van de uitvoering wordt beschadigd, dient het wondoppervlak zodanig te worden afgewerkt dat wondovergroeiing kan plaatsvinden. Hierbij mogen geen wondbedekkende middelen worden toegepast.

01 18 05 VEGETATIE

- 01 In aanvulling op het bepaalde in paragraaf 01.18 van de Standaard bedraagt de schadevergoeding voor beschadiging toegebracht aan heester, hagen, vaste planten of grassen en kruiden:
€ 50,- per heester of vaste plant;
€ 100,- per m1 haag;
€ 20,- per m2 gras of kruidenvegetatie of € 20,- per m1 spoorvorming (dieper dan voorgeschreven) in gras of kruidenvegetatie uitgaande van een enkel spoor.
De opgelegde schadevergoeding wordt aangewend om de schade te herstellen.
De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de schade te laten herstellen door een derde partij.
- 02 In aanvulling op het bepaalde in paragraaf 01.18 van de standaard bedraagt de schadevergoeding bij beschadiging aan bomen: minimaal € 750,- per boom per geval. De directie kan besluiten de schadevergoeding te bepalen conform de richtlijnen van de NVTB. Het herstellen van de schade en de schadevergoeding komen voor rekening van de aannemer.

01 18 06 PLAN VAN AANPAK OMGAAN MET TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN

- 01 Een plan van aanpak als bedoeld in artikel 01.22.03 lid 01 van de Standaard wordt verlangd.
- 02 Het actualiseren van het goedgekeurde plan van aanpak betreft het wijzigen / aanvullen van de vooraf opgestelde werkwijze t.b.v. de bescherming van flora en fauna indien in de uitvoering blijkt dat deze niet toereikend is. De maatregelen in de uitvoering t.b.v. de wijzigingen in het plan van aanpak geven de aannemer aanspraak op bijbetaling, indien van hem meer wordt verlangd dan redelijkerwijs van hem kan worden gevergd.

01 20 KWALITEITSBORGING**01 20 01 ALGEMEEN**

- 01 De aannemer moet in het bezit zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001:2015 'Kwaliteitsmanagementsystemen Eisen', dat betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatieinstelling, die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Ingeval van een combinatie van inschrijvers dient de combinatie respectievelijk dienen alle deelnemers in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde kwaliteitssysteemcertificaat
- 02 De opdrachtgever stelt voor de duur van het werk 2 licenties beschikbaar in GeoVisia Online. De aannemer dient zelf te zorgen voor de benodigde devices met internetverbinding waarmee deze licenties kunnen worden gebruikt.

01 23 COMMUNICATIE**01 23 02 STARTOVERLEG**

- 01 In het eerste overleg met de opdrachtnemer wordt toegelicht dat Better Performance van toepassing is en worden de verwachtingen over de samenwerking met elkaar besproken. In dit overleg wordt aangegeven wie de beoordelaar is

01 23 03 BETTER PERFORMANCE

- 01 Op dit werk is de systematiek 'CROW Better Performance' van toepassing (zie www.crow.nl/better-performance). Het gebruik en de werking van de systematiek is vastgelegd in diverse documenten op de website: www.crow.nl/Better-performance/over-Better-performance/ondersteuning
- 02 Tijdens de uitvoering van het werk beoordelen de opdrachtgever en aannemer elkaar op 'present performance'.
- 03 De directie houdt uiterlijk vóór de aanvang van het werk een startoverleg met de aannemer over CROW Better Performance.
- 04 Een tussentijdse beoordeling op 'present performance' vindt om de 4 weken plaats.
- 05 Zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 5 werkdagen nadat het werk is opgeleverd, geven de opdrachtgever en de aannemer elkaar een eindbeoordeling door het volgen van de procedure 'vaststelling beoordeling' conform de 'Handreiking Better Performance'.
- 06 De eindbeoordeling wordt opgenomen in een besloten landelijke database.

HFD PAR ART LID

01 27 RECHTSOPVOLGING**01 27 01 ALGEMEEN**

- 01 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor opdrachten zonder een nieuwe aanbestedingsprocedure te gunnen aan een andere opdrachtnemer dan de opdrachtnemer aan wie de aanbestedende dienst de opdracht aanvankelijk had gegund doch uitsluitend in geval er sprake is van rechtsopvolging onder algemene of gedeeltelijke titel in de positie van de aanvankelijke aannemer, ten gevolge van herstructurering van de onderneming, onder meer door overname, faillissement, fusie, acquisitie of insolventie, door een andere ondernemer die voldoet aan de aanvankelijk vastgestelde criteria voor kwalitatieve selectie.

01 31 WERKNEMERS EN MATERIEEL**01 31 01 DOOR DE AANNEMER IN TE ZETTEN WERKNEMERS**

- 01 Alle medewerkers, leveranciers, onderaannemers, overige betrokkenen namens de aannemer dienen zich gepast en correct te gedragen.
In het geval van onbetamelijk gedrag wordt diegene door de directie van het werk gestuurd.
- 02 Geen overbodige geluidsoverlast veroorzakende apparatuur op het werk.
- 03 Rondom verzorgingstehuizen, scholen, kerken, begraafplaatsen en instellingen welke overlast van geluid zouden kunnen ervaren, daar rekening mee houden tijdens de uitvoering c.q. werktijden. Dit ter voorkoming van onnodige geluidsoverlast en verstoring van de omgeving.
- 04 Geschillen of enige andere discussie met bewoners of niet belanghebbenden worden in geen geval door de werknemers van of namens de aannemer aangegaan. In dergelijke gevallen dient te worden verwezen naar de directie.
- 05 De aannemer is verantwoordelijk voor het juist en volledig gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen door (ingehuurde) werknemers en onderaannemers.
- 06 De medewerkers dienen herkenbare werkkleding te dragen, waarbij de bedrijfsnaam of -logo van de hoofdaannemer die zij vertegenwoordigen op de kleding aanwezig is.
- 07 Het in lid 01 t/m 06 gestelde geldt voor alle werknemers op het werk, ook voor inhuur of in te zetten medewerkers.

01 31 02 DOOR DE AANNEMER IN TE ZETTEN MATERIEEL

- 01 De machines en gereedschappen die naar het oordeel van de directie niet in goede staat verkeren of voor hun doel niet voldoende geschikt zijn, moeten op eerste aanzegging van de directie door andere worden vervang.
- 02 Klein handgereedschap dient elektrisch te zijn.

51 GROENVOORZIENING**51 0 GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN****51 02 EISEN EN UITVOERING****51 02 01 TOEPASSEN VAN BESTRIJDINGSMIDDELEN**

- 02 Het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen, al dan niet door het Ctgb (College voor de toelating van gewasbeschermingsmiddelen en biociden) goedgekeurd, is voor geen enkele werkzaamheid uit dit bestek toegestaan.

51 02 02 AZIATISCHE DUIZENDKNOOP, MAAIWERKZAAMHEDEN

- 01 Groeilocaties van Aziatische duizendknoop niet maaien binnen de zichtbare markering, dan wel binnen de digitaal vastgelegde begrenzingen. Maaien is alleen toegestaan op aanwijzing van de directie.
- 03 Maaiwerkzaamheden en het afvoeren van vrijgekomen maaisel uitvoeren overeenkomstig het "Landelijk protocol Aziatische duizendknoop" gepubliceerd op www.bestrijdingduizendknoop.nl.
- 04 Materieel dat is ingezet op een groeilocaties of een verdachte groeilocatie, reinigen voordat deze de locatie verlaat. Vrijkomende resten verzamelen en afvoeren overeenkomstig de eisen in het Landelijk protocol Aziatische duizendknoop. Er mogen geen restanten achter blijven.
- 05 Met invasieve soorten zoals de Aziatische duizendknoop (*Fallopia japonica*) vervuild maaisel, dient afgevoerd te worden naar een speciaal daarvoor gecertificeerde verwerkingsinrichting. Het is in geen enkel geval toegestaan om invasieve soorten of resten van invasieve soorten af te voeren als groenafval.
- 06 Na het maaien en afvoeren van invasieve soorten zoals de Aziatische duizendknoop (*Fallopia japonica*) dient zowel materieel als kleding volledig vrijgemaakt te worden van resten van de invasieve soorten, alvorens dit ingezet wordt op andere terreindelen.

51 2 GRAS EN KRUIDACHTIGEN**51 22 EISEN EN UITVOERING****51 22 05 MAAIEN**

- 02 in afwijking van het bepaalde in artikel 51.22.05 lid 02 geldt het volgende: Indien maaien ondanks droogte noodzakelijk

HFD PAR ART LID

is, wordt de maaihogte aangepast: ruw gras en bloemrijk gras worden dan niet korter dan 10 cm gemaaid.

51 24 RISICOVERDELING EN GARANTIES

51 24 01 MAAIEN

- 04 De aannemer wordt geacht bekend te zijn met de veel voorkomende natte omstandigheden in het perceel en dient zijn materieel hierop aan te passen. Indien de omstandigheden zodanig zijn dat, ondanks de inzet van optimaal voor het gebied geschikt materieel, het niet mogelijk is om zonder schade te maaien dient dit vooraf aan de directie te worden gemeld en zal nader overleg volgen.

51 25 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN

51 25 01 MAAIEN

- 01 Randon bomen tijdens maaierwerkzaamheden 50 cm van het gras rondom de stam van de boom laten staan.
02 Het maaisel dient na het maaien minimaal 24 uur te blijven liggen ter plaatse.
03 Het maaisel wordt verzameld tussen 24 uur en 3 dagen na het maaien. De afvoer van het maaisel vindt plaats uiterlijk binnen 7 dagen na het maaien.
04 De insporingsdiepte van materieel ten behoeve van maaierwerkzaamheden mag ten hoogste 3 cm bedragen.
05 De aannemer dient locaties met ongewenste gewassen, als berenklauw / Japanse duizendknoop en andere invasieve exoten in ruw gras te melden aan de directie en deze tevens op tekening te markeren.

61 WERK ALGEMEENE AARD

61 12 EISEN EN UITVOERING

61 12 06 ALGEMEEN

- 01 De aannemer draagt er zorg voor, dat de in het werkterrein voorkomende kadastrale stenen, R.D.-stenen, peilbuizen en overige merkpalen en merkstenen onveranderd intact blijven.
02 De directie zal in principe alle in lid 01 genoemde stenen, palen, peilbuizen en punten c.a. bij aanvang van het werk aangeven aan de aannemer.
03 In het geval dat door handelen van de aannemer de stenen, palen, peilbuizen of punten c.a. als bedoeld in lid 01 zijn verstoord, moet hij de directie hiervan terstond op de hoogte brengen.
04 De kosten voor het herstellen van de stenen, palen en punten c.a., door de bevoegde instantie, zullen worden ingehouden op de aannemingssom.
05 In het geval dat de aannemer de stenen, palen, peilbuizen of punten c.a. als bedoeld in lid 01 buiten zijn toedoen zijn verstoord, moet hij de directie hiervan terstond op de hoogte brengen.
De aannemer moet aantonen dat de verstoring buiten zijn toedoen is ontstaan.
06 Indien de aannemer op eigen gelegenheid een verstoorde steen, paal, peilbuizen of punt weer in zijn oorspronkelijke stand terugbrengt zal voor elk geval een korting van € 750,- op de aannemingssom worden toegepast, naast de inhouding zoals bedoeld in lid 04.

62 TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN

62 11 TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN, ALGEMEEN

62 11 01 ALGEMEEN

- 01 Bij de uitvoering van tijdelijke verkeersmaatregelen gelden de voorwaarden, spelregels en uitgangspunten zoals vastgelegd in Bijlage 1. 250625 Notitie Tijdelijke Verkeersmaatregelen versie 2.0 juni 2025. De aannemer dient de tijdelijke verkeersmaatregelen uit te voeren conform deze notitie en in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving, waaronder het Reglement verkeersregels en verkeerstekens (RVV 1990) en de CROW-publicatie 96b. Afwijkingen van de in de notitie opgenomen maatregelen zijn uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van de directie.

62 14 RISICOVERDELING EN GARANTIES

62 14 01 ALGEMEEN

- 01 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land de in dit bestek voorgeschreven maatregelen, of vanwege directie gegeven opdrachten, niet nakomt kan per geval en per dag een korting van € 750,- worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd verklaard zonder dat daarvoor een ingebrekestelling nodig is.
02 Indien de in lid 01 bedoelde tekortkoming(en) niet binnen 4 uur na melding voldoet aan de geldende wettelijke maatregelen is de directie bevoegd het werk tijdelijk stil te leggen. Deze tijdelijke onderbreking duurt totdat de directie haar goedkeuring heeft gegeven aan de herstelde tekortkoming(en). Alle kosten en bij komende kosten, voortvloeiende uit deze tijdelijke onderbreking komen volledig voor rekening van de aannemer. Bovengenoemde ontheft de aannemer niet van zijn verplichting het werk naar de uit de overeenkomst voortvloeiende eisen tijdig te voltooien.

HFD PAR ART LID

62 14 02 AANSPRAKELIJKHEID

- 01 De goedkeuring van de bevoegde instanties c.q. van de directie ten aanzien van alle te nemen maatregelen, door de aannemer, in het belang van het verkeer, ontheft de aannemer op geen enkele wijze van zijn aansprakelijkheid jegens opdrachtgever en/of derden voor ongevallen of schade, voortvloeiende uit het werk en geeft hem geen aanspraak op vergoeding of schadeloosstelling.

64 FLORA- EN FAUNA MAATREGELEN EN VOORZIENINGEN**64 01 FLORA EN FAUNA****64 01 01 OMGEVINGSWET (VOORHEEN WET NATUURBESCHERMING)**

- 01 Op dit werk is de 'Gedragscode soortbescherming gemeenten' opgesteld door 'Koninklijke Vereniging Stadswerk' van toepassing.
- 02 De in deze overeenkomst opgenomen werkzaamheden, zijn gericht op bestendig beheer en onderhoud.
- 03 De aannemer dient het ecologisch werkprotocol op te stellen. Tevens dient de aannemer n.a.v. van dit protocol de benodigde maatregelen tijdens de uitvoering te treffen. Het werkprotocol dient opgesteld te worden conform BB-checklist III 'Format ecologisch werkprotocol' uit de gedragscode.
- 04 In het werkprotocol en het gedetailleerd werkplan dient de aannemer aan te geven conform welke procedures en op welke wijze hij binnen zijn bedrijfsvoering de verstoring van fauna en beschadiging van flora voorkomt, dan wel minimaliseert.
- 05 Voor de kosten van de werkzaamheden genoemd in de leden 03 en 04 zijn besteksposten opgenomen in deel 2.2 van deze overeenkomst
- 06 Het ecologisch werkprotocol dient uiterlijk 14 dagen voor start van de werkzaamheden aan de directie te worden voorgelegd.

Behoort bij: 2025-07

Onderhoud Ruw gras

I N S C H R I J V I N G S B I L J E T

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)

gevestigd te:
KVK-nummer:

B)

gevestigd te:
KVK-nummer:

C)

gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: 2025-07

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

uit te voeren voor een bedrag, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen, van:

euro
(bedrag in cijfers)euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de aannemingsom die is, als bedoeld in artikel 01.01.02 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020).

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en de gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te

De inschrijver(s)

A)

(handtekening)

(naam)
(functie)

B)

(handtekening)

(naam)
(functie)

C)

(handtekening)

(naam)

(functie)

Behoort bij: 2025-07

Onderhoud Ruw gras

INSCHRIJVINGSSTAAT

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.03 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020) behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	ONDERHOUD BERMEN				
101	Afzoeken grasveld				
101110	Schonen terrein voorafgaand aan de maaibeurt	EUR		N	
102	Ruw gras				
102110	Maaien bermen en taluds.	are	50.028,00	V	
102120	Maaien bermen en taluds zichthoeken	are	3.312,00	V	
8	WERKZAAMHEDEN ALGEMENE AARD				
83	INVENTARISEREN FLORA EN FAUNA				
830010	Inventariseren flora en fauna, verkennend.	keer	6,00	V	
88	PLANNEN / ONDERZOEKEN / TEKENINGEN				
8811	<u>Opstellen plannen</u>				
881110	Opstellen V&G plan uitvoeringsfase.	EUR		N	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	EENMALIGE KOSTEN				
910010		EUR		N	
910020		EUR		N	
910030		EUR		N	
910040		EUR		N	
910050		EUR		N	
919980	Overige eenmalige kosten	EUR		N	
919990	Korting	EUR		N	
92	UITVOERINGSKOSTEN				
929990	Uitvoeringskosten	EUR		N	
93	ALGEMENE KOSTEN				
939990	Algemene kosten	EUR		N	
94	WINST EN RISICO				
949990	Winst en risico	EUR		N	
96	BIJDRAGEN				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,15%)	EUR		N	
	Inschrijvingsom, de omzetbelasting niet inbegrepen				
	Gedaan te				
	De				
	De inschrijver(s),				